

## MODULO D'ISCRIZIONE

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Domicil \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Doc. identità \_\_\_\_\_

Licenza di studio \_\_\_\_\_ Attuale attività svolta \_\_\_\_\_

DATI PER FATTURAZIONE:

Intestazione \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_

Con la presente chiede di essere iscritto al:

**Corso "COME SOSTENERE UN COLLOQUIO DI LAVORO E FARSI ASSUMERE" euro 190,00 + iva**

che si terrà nella città di \_\_\_\_\_

e avrà inizio il giorno \_\_\_\_\_

Per l'iscrizione e' necessario effettuare un bonifico bancario di € 229,90 iva inclusa mediante bonifico bancario intestato a Trendcom srl , utilizzando il seguente codice IBAN: IT41L0897916700000000232428 – Causale “Iscrizione Corso di Preparazione al colloquio”

**La presente scheda di iscrizione compilata in ogni sua parte dovrà essere inoltrata a Trendcom al numero di fax 0934 29545 unitamente a:**

- **copia documento di identità**
- **copia bonifico bancario effettuato**

**L'iscrizione si intende confermata solo al ricevimento del pagamento della quota di partecipazione.**

Il presente modulo ha valore di contratto. Nel caso di annullamento del corso da parte di TrendCOM è garantito il rimborso totale. Nel caso di disdetta da parte del partecipante, la stessa dovrà pervenire via raccomandata entro e non oltre 8 giorni prima dell'inizio del corso. Oltre questo limite TrendCOM non rimborserà la quota di iscrizione. In caso di ritiro durante il corso, TrendCOM non rimborserà la quota di partecipazione. Sarà possibile recuperare le lezioni perse. Letto e approvato. \* In ottemperanza alla legge N. 196/2003 riguardo al trattamento dei dati personali da parte di TrendCOM autorizzo ad utilizzare i miei dati ai fini di invio di informazioni commerciali, ricerche di mercato, offerte di prodotti e servizi, esclusivamente da parte dell'associazione stessa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_